

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА
«ПРОГИМНАЗИЯ»
(МБОУ НШ «ПРОГИМНАЗИЯ»)

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБОУ НШ «Прогимназия»


В.В. Горячева
Приказ от 09.10.2020 г. № 1169-13-49/0



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения начальной школы «Прогимназия»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл.4 ст. 26), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения начальной школы «Прогимназия» (далее – школа, учреждение).

1.2. Педагогический совет (педсовет) – коллегиальный орган управления учреждением, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

1.3. Положение определяет компетенцию педагогического совета школы, порядок формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

1.4. Педагогический совет действует со дня образования учреждения и до его ликвидации.

2.2. Компетенции педагогического совета Педагогический совет обладает следующими компетенциями

2.1. Реализация государственной политики в области образования.

2.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательного процесса.

2.3. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов учреждения, управлению МБОУ НШ «Прогимназия», адекватных целям и задачам её развития.

2.4. Внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.5. Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске учащихся, освоивших федеральный государственный стандарт начального общего образования, соответствующий лицензии, полученной образовательным учреждением.

2.6. Изучение, обобщение, анализ и оценка результатов образовательной деятельности педагогического коллектива.

2.7. Разработка организационных, практических решений, направленных на реализацию целей развития образовательного учреждения.

2.8. Совершенствование методов обучения и воспитания с учетом достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, внедрение образовательных технологий, электронного обучения.

2.9. Внесение предложений директору по вопросам повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы.

2.10. Представление к поощрению обучающихся и педагогических работников.

3. Функции педагогического совета

Педагогический совет осуществляет следующие функции:

3.1. Принимает участие в разработке программы развития образовательного учреждения.

3.2. Согласовывает образовательную программу МБОУ НШ «Прогимназия».

3.3. Обсуждает и утверждает планы учебной и внеурочной деятельности общеобразовательного учреждения.

3.4. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады и сообщения представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с образовательным учреждением.

3.5. Подводит итоги деятельности учреждения за учебный период, год.

3.6. Контролирует выполнение ранее принятых решений.

3.7. Делегирует представителей педагогического коллектива в Управляющий совет школы.

3.9. Принимает решение:

3.9.1. О проведении промежуточной аттестации.

3.9.2. О переводе учащихся в следующий класс, об условном переводе или об оставлении их на повторный курс обучения в том же классе.

3.9.3. О награждении учащихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами.

4. Права педагогического совета

Педагогический совет имеет право:

4.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете.

4.2. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.3. Принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

4.4. Приглашать на заседания педагогического совета представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с НШ «Прогимназия» по вопросам образования, родителей обучающихся, представителей учреждений, участвующих в финансировании организации образовательного процесса и др. Необходимость их приглашения, определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5. Ответственность педагогического совета

Педагогический совет несет ответственность за:

5.1. Выполнение планов работы общеобразовательного учреждения.

5.2. Соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, защиты прав детства.

5.3. Утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в т. ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями.

5.4. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6. Организация деятельности педагогического совета

6.1. Работой педсовета руководит председатель – директор МБОУ НШ «Прогимназия».

6.2. Педсовет проводится не реже одного раза в учебную четверть.

6.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов педагогического совета.

6.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы прогимназии.

6.5. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

6.6. Педсовет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

6.7. Процедура голосования определяется педсоветом.

6.8. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения. Приказ о проведении педагогического совета размещается на стенде объявлений.

6.9. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации учреждения.

6.10. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

7. Документация и отчетность.

7.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются секретарем совета.

7.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по образовательному учреждению.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала ведения журнала Протоколов заседаний педагогических советов.

7.4. Протоколы педагогического совета школы входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в учреждении.